Navodilo za uporabo modula

IZRAČUN POSLOVNE USPEŠNOSTI IN ZIMSKEGA REGRESA

Meni **1.1.R.3.** v programu Plače je pripomoček za izračun zimskega regresa in poslovne uspešnosti (do in nad uredbo), ki omogoča izračun zneskov za pripravljene delavce v obračunu. Program na podlagi vnesenih parametrov, formul ali fiksnih zneskov ter deleža zaposlitve preračuna zneske ter omogoča bodisi samostojen izpis poročila ali neposreden zapis vrst plačil v obračun plač. V meniju 1.2 Vnos obračunskih listov po potrebi izračunane zneske tudi spremenite.

Opis vnosnih polj in parametrov

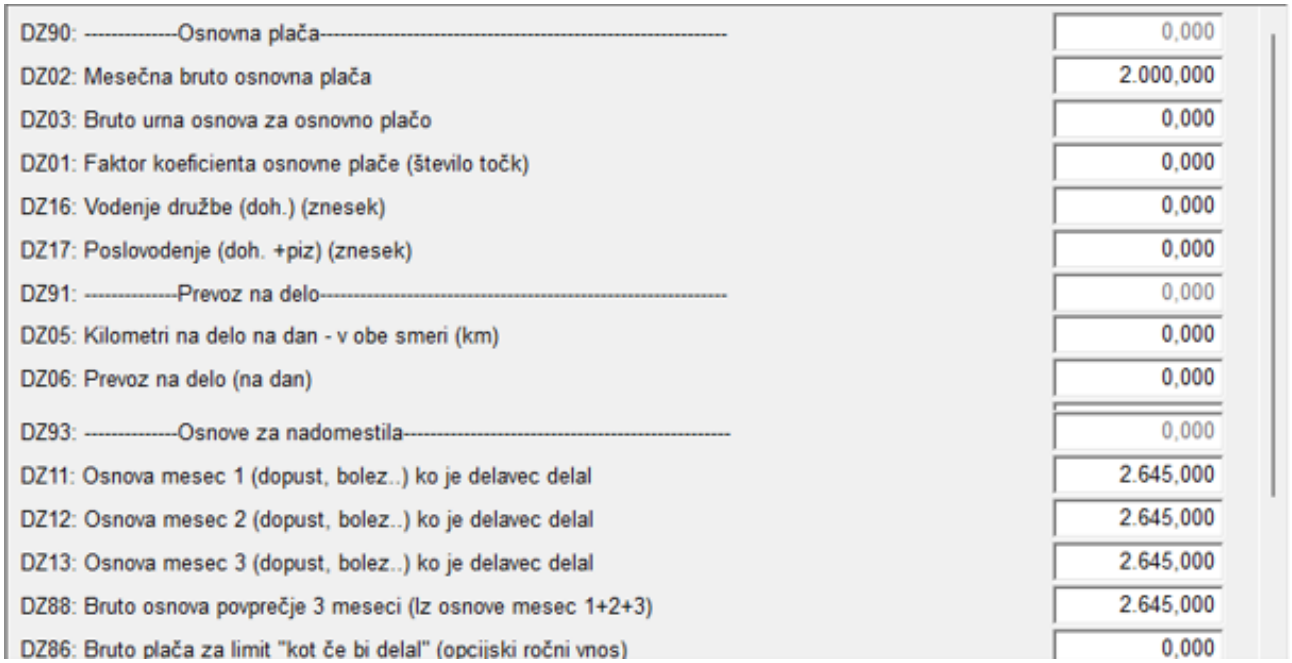
Vrste plačil (VP)

V teh poljih izberete ustrezne vrste plačil iz vašega šifranta vrst plačil, na katere se bodo zapisali posamezni zneski:

- **VP Zimski regres** – privzeta vrsta plačila za zimski regres.
- **VP poslovna uspešnost do uredbe** – privzeta vrsta plačila za del poslovne uspešnosti, ki je davčno razbremenjen (do višine uredbe/povprečne plače).
- **VP poslovna uspešnost nad uredbo** – privzeta vrsta plačila za del poslovne uspešnosti, ki presega neobdavčen znesek po uredbi.
- **VP za zimski regres (dohodnina)** – privzeta vrsta plačila za zimski regres od katerega se obračuna dohodnina. Polje je vidno samo v primeru, da je vrsta plačila odprta. VP se odpre ročno preko menija 5.E.1. Čarodej za izplačila nad uredbo -> opcija **Zimski regres (dohodnina)**. **Potrebuje se samo v primeru, da se je PU že izplačevala med letom in bo skupaj z izplačilom regresa presegela zakonski limit do katerega se obračunavajo samo prispevki. V primeru da med letom ni bila izplačana PU potem VP Zimski regres (dohodnina) ne potrebujete!**

Zneski in način določitve višine

- **Znesek zimski regres** – vnos celotnega zneska zimskega regresa (zakonska meja).
- **Znesek poslovne uspešnosti do uredbe** – vnos celotnega zneska poslovne uspešnosti do uredbe (zakonska meja do katere se obračunajo prispevki, meja se vpiše celotna ne zmanjšana za zimski regres).
- **Način določitve višine zneska:**
  - **Fiksen znesek za vse zaposlene:** Vneseni zneski veljajo za vse izbrane zaposlene. Vnese se končni znesek, ki zajema zimski regres plus morebitno izplačilo poslovne uspešnosti do in nad uredbo. Pri izplačilih poslovne uspešnosti med letom, se vnese znesek, ki vsebuje že izplačano poslovno uspešnost, plus znesek kateri se bo izplačal (lahko je to Zimski regres in dodatno še PU). Glej primere!
  - **Osnovna plača po zaposlenih (vnos formule):** Znesek se izračuna dinamično na podlagi npr. osnovne plače zaposlenega.
    - *Primeri formul:*
      - DZ2 – uporabi se osnovna plača delavca iz matičnih podatkov zaposlenega
      - DZ2 * 1.1 – uporabi se osnovna plača, povečana za 10 %.
      - DZ2 * (1+OT6/100) – osnovna plača povečana za % minulega dela
      - Uporabi se lahko tudi kateri drug podatek npr. DZ11 (preračuna plača za polni delovni čas iz preteklega meseca…)



Logika in način izračuna

Način izračuna:

- **Sorazmerni del glede na koledarske dni:** Znesek se preračuna glede na število koledarskih dni zaposlitve v letu (osnova je 365 dni).
- **Zimski regres sorazmerno, ostalo pa do zneska:** Sorazmerni del (dni zaposlitve / 365) se uporabi samo za zimski regres, poslovna uspešnost pa se izplača v celotnem znesku.
- **Ne računaj sorazmernega dela:** Celotni vneseni zneski se obračunajo vsem delavcem brez preračuna na dni zaposlitve.

Upoštevanje deleža zaposlitve (izbira):

- **0 – Ne računaj deleža zaposlitve**
- **1 – Delež zaposlitve računaj na podlagi tekoče zaposlitve***
- **2 – Računaj na podlagi deleža v shranjenih plačah in tekočega deleža*** (shranjene plače upošteva do meseca izračuna, potem pa vpisan tekoči delež)

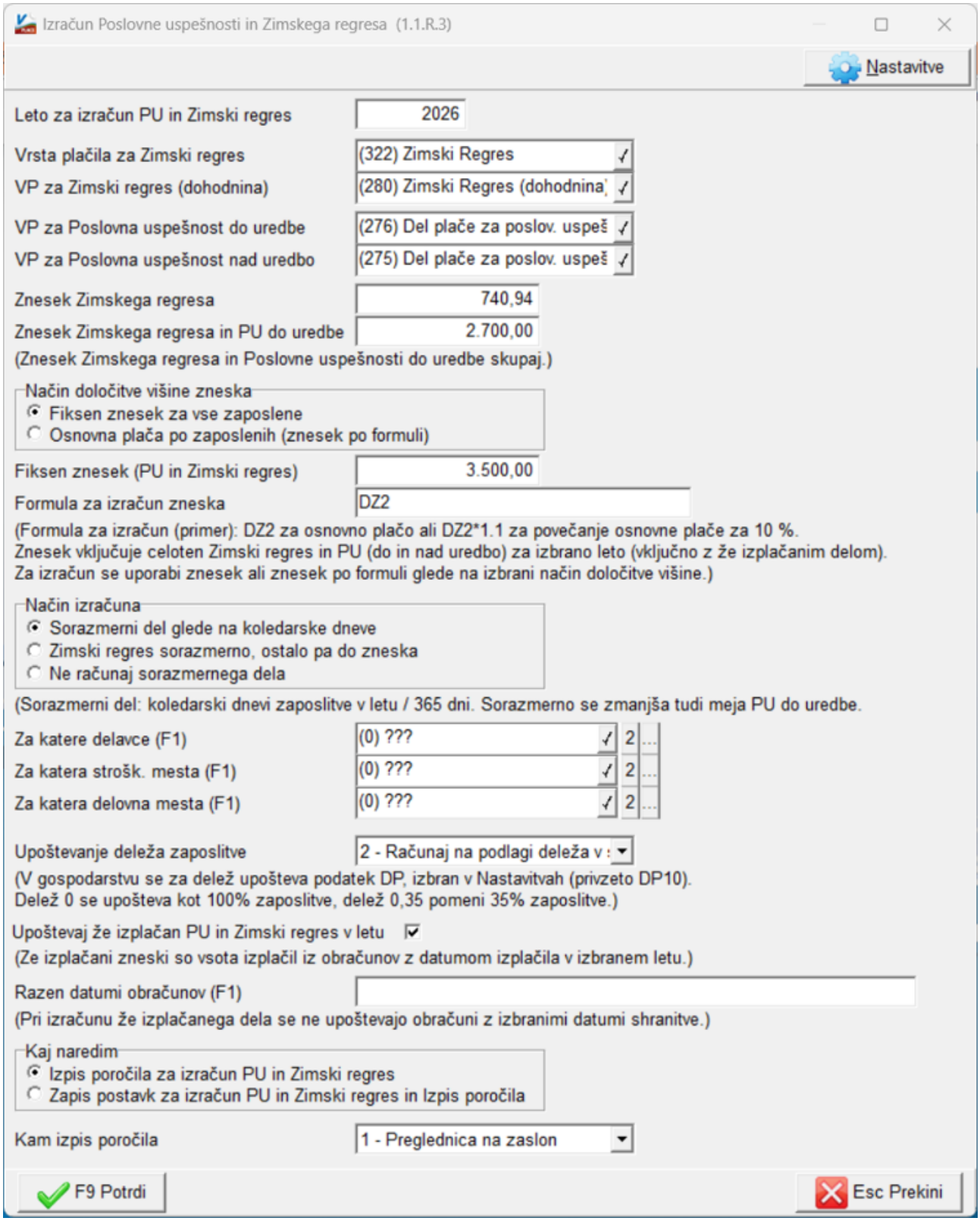
***Opomba:**

Javni sektor (JS): Program avtomatsko sešteje deleže zaposlitve po delovnih mestih. *Zasebni sektor (gospodarstvo):* Program gleda podatek DP10 (nastavljivo na gumbu *Nastavitve*). Če je delež , se upošteva zaposlitev; če je vnesen npr. , se upošteva zaposlitev.

- **Kljukica: Upoštevaj že izplačan PU in zimski regres v letu:** Če je možnost označena, program preveri prej opravljena izplačila zimskega regresa in poslovne uspešnosti (glede na datum izplačila). Zajame tudi podatke ki so v obračunu.
- **Datum izjema (do 12 vnosov):** Omogoča vnos konkretnih datumov shranjenih obračunov, ki naj se **ne upoštevajo** kot že izplačan regres/poslovna uspešnost (uporabno v primeru popravkov ali specifičnih izjem).

Vp-ji prikazani na sliki so za plače v gospodarstvu, za javni sektor (JS) se uporabijo naslednji VP-ji:

545 - Zimski regres
415 - Poslovna uspešnost (prispevki)
416 . Poslovna uspešnost nad uredbo



Filtriranje delavcev

Izračun primarno zajame vse delavce, ki so pripravljeni v trenutnem obračunu. S filtri lahko izračun omejite ali ga izvedete ločeno z drugačnimi parametri za določene skupine: 10. **Za katere delavce (Multiselect):** Izbirna lista specifičnih delavcev. 11. **Za katere SM (Multiselect):** Izbirna lista sistematskih mest. 12. **Za katere DM (Multiselect):** Izbirna lista delovnih mest.

Potek izvedbe izračuna

1. V meniju **1.1.1. Priprava obračuna** pripravite obračun za izplačilo zimskega regresa in poslovne uspešnosti z opcijo **5.Za vse delavce (leto obdobja)**. Opcija 5. deluje samo v primeru da imate pravilno vnesene datume vstopa in izstopa v matičnih podatkih zaposlenih. **(glej navodila za izplačilo poslovne uspešnosti)!**
2. Odprite meni **1.1.R.3. Izračun poslovne uspešnosti in zimskega regresa**.
3. Preverite in po potrebi prilagodite **Vrste plačil (VP)**.
4. Vnesite **Znesek** ali nastavite **Formulo** za izračun zneska.
5. Izberite željeni **Način izračuna** (npr. sorazmerno na 365 dni).
6. Označite ali želite upoštevati že izplačana sredstva ter po potrebi vnesite **Datume izjem**.
7. Nastavite poljubne **filtre** (Delavci / SM / DM).
8. Izberite želeno akcijo:
    - **Izpis poročila:** Generira pregled izračunanih zneskov po delavcih (možnost izpisa vseh delavcev ali samo tistih s pripadajočim zneskom) brez sprememb v obračunu.
    - **Zapis postavk za izračun PU in Zimski regres:** Izračunane zneske in ustrezen VP zapise neposredno v pripravljen obračun plač.

Zimski regres in Poslovna uspešnost (PU).

Posebnosti in pomembna opozorila

- **Koledarski dnevi (365 dni):** Preračun sorazmernega dela zimskega regresa se izvaja na koledarske dni (delitev s 365), ne na dvanajstine.
- **Preseganje 100 % zneska:** Ob kljukici *Upoštevaj že izplačan regres* se avtomatsko nadzoruje meja 100 % do uredbe.

Primer zapisa Fiksnega zneska in predhodno izplačane poslovne uspešnosti

Recimo da je limit za PU do uredbe od katerega se obračunajo samo prispevki 2700,00€. V šestem mesecu je bilo izplačano 2500,00€ poslovne uspešnosti. V primeru izbrane opcije **Upoštevaj že izplačan PU in zimski regres v letu**, se bo upošteval tudi že izplačana PU.

- Izplačati želimo zimski regres, ki je 740,94. V polje se bo vpisal znesek **3240,94** (2500+740,94).

VP	VP(2)	Naziv VP	Ure	Procent	Dnevi / Td	Koef.	Bruto	Neto
280		Zimski Regres (dohodnina)					540,94	0,00
322		Zimski Regres						200,00

- Izplačati želimo zimski regres, ki je 740,94 in še poslovno uspešnost v višini 1000,00€. V polje se bo vpisal znesek **4240,94** (2500+740,94+1000)

VP	VP(2)	Naziv VP	Ure	Procent	Dnevi / Td	Koef.	Bruto	Neto
275		Del plače za poslov. uspeš.					1.000,00	0,00
280		Zimski Regres (dohodnina)					540,94	0,00
322		Zimski Regres						200,00

VP280 Zimski regres (dohodnina) je izračunana razlika med zakonskim limitom in skupnim letnim izplačilom od katere je potrebno obračunati tudi dohodnino.

V primeru kakršnih koli težav smo vam vedno na voljo za nasvet ali pomoč.

Ljubljana, 18.11.2026